

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี อำเภอกะป้อ จังหวัดปัตตานี

๑. การบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	รายการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	๑.๑ การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	- จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และประกาศใช้แผนดังกล่าว	- ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
	๑.๒ การจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	- จัดทำแผนการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ และประกาศใช้แผนดังกล่าว	- ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
๒.	๒.๑ การรับโอนพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น	- รับโอนพนักงานส่วนตำบลแทนตำแหน่งพนักงานส่วนตำบลที่ว่าง จำนวน ๒ ตำแหน่ง คือ ๑) ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุข ๒) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานสาธารณสุข	- ไม่ใช้งบประมาณ	๕ ส.ค. ๒๕๖๘ ๖ ส.ค. ๒๕๖๘	
	๒.๒ การให้โอนไปเป็นพนักงานส่วนตำบลหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่น	- ให้โอนไปเป็นพนักงานส่วนตำบล จำนวน ๑ ราย คือ ๑) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ โอนไปดำรงตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ	- ไม่ใช้งบประมาณ	๒ พ.ค. ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
	๒.๓ การสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้าง	ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง	- ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
๓.	๓.๑ การประเมินผลการปฏิบัติงาน	- ดำเนินการประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล/พนักงานครู/ลูกจ้างประจำ/ พนักงานจ้างประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	- ไม่ใช้งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
	๓.๒ การพิจารณาความดีความชอบ ปีละ ๒ ครั้ง ตามผลการปฏิบัติงาน เพื่อการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี, พิจารณาเพิ่มค่าจ้างลูกจ้าง, พิจารณาเพิ่มค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ การต่อสัญญาจ้าง	- เลื่อนขั้นเงินเดือนให้กับพนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่หนึ่ง (๑ เมษายน ๒๕๖๘) และครั้งที่สอง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๑๒ ราย - การเลื่อนเงินเดือน ให้กับพนักงานครูส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่หนึ่ง (๑ เมษายน ๒๕๖๘) และครั้งที่สอง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๓ ราย - การดำเนินการเลื่อนค่าจ้างให้ลูกจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่หนึ่ง (๑ เมษายน ๒๕๖๘) และครั้งที่สอง (๑ ตุลาคม ๒๕๖๘) จำนวน ๑ ราย - การเลื่อนค่าตอบแทนพนักงานจ้างประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จำนวน ๑๗ ราย - การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้าง จำนวน ๑๗ ราย โดยแบ่งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน - ราย และพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๘ ราย	- ไม่ใช้งบประมาณ	รอบการประเมินที่ ๑ ตั้งแต่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๘ รอบการประเมินที่ ๒ ตั้งแต่ ๑ เมษายน ๒๕๖๘ ถึง ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๔.	การจ่ายเงินสวัสดิการต่าง ๆ เช่น ๑.บำเหน็จบำนาญ ๒.สวัสดิการการรักษาพยาบาลพนักงานส่วนท้องถิ่น ๓.สวัสดิการการศึกษาบุตรพนักงานส่วนท้องถิ่น ๔.ค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น ๕.การจ่ายเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราว ๖.เงินช่วยพิเศษ ๗.เงินประกันสังคม ๘.เงินค่าตอบแทน ,เงินประจำตำแหน่ง ๙.การตรวจสอบสุขภาพประจำปี ๑๐.การจัดสถานที่ออกกำลังกาย ๑๑.การออกกำลังกาย ๑๒.การให้กู้ยืมเงินกองทุนสวัสดิการสำหรับสมาชิก ฯลฯ	- ดำเนินการเบิกจ่ายตามผู้ที่ได้รับสิทธิทุกรายและ ให้เกิดความเป็นธรรมและพึงพอใจแก่พนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง	- เบิกจ่ายตามสิทธิ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	
๕.	- การส่งบุคลากรเข้าร่วมอบรมภายนอกองค์กร	- ดำเนินการส่งบุคลากรไปอบรมกับหน่วยงานภายนอกองค์กร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และสมรรถนะที่จำเป็นในการปฏิบัติงานตามเกณฑ์ที่กำหนด เป็นจำนวน ๒๕ ราย ภายในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ และติดตามผลการปฏิบัติงานหลังจากการอบรมฯ	- งบประมาณเป็นค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมของแต่ละส่วนราชการ	ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึงกันยายน ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	การดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาดำเนินการ	หมายเหตุ
๖.	- แจ้งให้บุคลากรในสังกัด องค์การบริหารส่วนตำบล รับทราบถึงประมวลจริยธรรม ข้าราชการส่วนท้องถิ่น อัน ประกอบด้วยจริยธรรมหลัก และจริยธรรมทั่วไป จรรยา วิชาชีพขององค์กร จรรยาบรรณของข้าราชการ - ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ ผู้ใต้บังคับบัญชา อย่างเป็น ธรรมไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึง การควบคุม กำกับติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ ปฏิบัติงานตามหลักเกณฑ์ แนวทางระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	- บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบล รับทราบและ ปฏิบัติตาม สามารถนำหลักคุณธรรมจริยธรรมมา ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติราชการ - ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบของ พนักงานส่วนท้องถิ่นลูกจ้าง พนักงานจ้าง ตามคำสั่งองค์การบริหาร ส่วนตำบลเป็นปัจจุบัน	- ไม่ใช่ งบประมาณ	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	

ข้อมูลสถิติกรอบอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่งขององค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี

ข้อมูล ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

จำนวนบุคลากร (ตำแหน่ง)				
ประเภท	กรอบอัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	มีนครอง	อัตรว่าง
<u>ข้าราชการ</u>				
-บริหารท้องถิ่น	๒	๒	๒	-
-อำนวยการท้องถิ่น	๓	๓	๓	-
-วิชาการ	๘	๘	๓	๕
-ทั่วไป	๘	๘	๕	๓
รวม	๒๑	๒๑	๑๒	๘
<u>ลูกจ้างประจำ</u>	๑	๑	๑	-
รวม	๑	๑	๑	๑
<u>พนักงานจ้าง</u>				
-ตามภารกิจ	๖	๖	๖	-
-ทั่วไป	๗	๗	๗	-
รวม	๑๓	๑๓	๑๓	-

จำนวนบุคลากรกลุ่ม ขรก.ครู (ตำแหน่ง)												
ชื่อโรงเรียน/ สถาบัน	ครู				พนักงานจ้าง(ผู้ดูแลเด็ก)				รวม			
	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบมี เงิน	มีนครอง	อัตรว่าง	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบมีเงิน	มีนครอง	อัตรว่าง	กรอบ อัตรากำลัง	กรอบมี เงิน	มีนครอง	อัตรว่าง
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก องค์การบริหารส่วน ตำบลกะรุปี	๓	๓	๓	-	๔	๔	๔	-	๗	๗	๗	-
รวม	๓	๓	๓	-	๔	๔	๔	-	๗	๗	๗	-

๒. การพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๑.	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๑๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๑๕-๒๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๒.	โครงการอบรมเสริมสร้างคุณธรรมและจริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม ร้อยละ ๑๐๐	๘๐,๐๐๐	๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘	
๓.	การให้ความรู้และส่งเสริมความก้าวหน้าให้พนักงานส่วนตำบลในสายงานของตนเอง	บุคลากรเข้ารับการส่งเสริมความรู้จากหน่วยงานภายนอกและทางออนไลน์	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๔.	กิจกรรม ๕ ส.	ดำเนินการทุก ๓ เดือน	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๕.	กิจกรรมสร้างความโปร่งใสในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน	เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๖.	การประเมินผลการปฏิบัติของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง	ประเมินผลการปฏิบัติราชการของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ปีละ ๒ ครั้ง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๗.	มาตรการส่งเสริมการปฏิบัติงานตามประมวลจริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลกะรุปี	มีการประกาศประมวลจริยธรรม	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๘.	กิจกรรมประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน)	มีการดำเนินการประเมินคุณธรรมความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ	ไม่ใช้งบประมาณ	มกราคม – มิถุนายน ๒๕๖๘	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ	งบประมาณ (บาท)	ระยะเวลาในการดำเนินการ	หมายเหตุ
๙.	การประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลผ่านทางช่องทางต่างๆ	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เป็นประจำทางเว็บไซต์ สื่อสังคม ออนไลน์และเอกสาร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๑๐.	การส่งพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างเข้ารับการฝึกอบรมตามสายงานต่างๆ	มีการส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม	๖๓๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	
๑๑.	การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ความรู้ด้านกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานให้แก่บุคลากร	ดำเนินการประชาสัมพันธ์เป็นประจำทางเว็บไซต์ สื่อสังคม ออนไลน์และเอกสาร	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘	

สรุปร้อยละของบุคลากรที่ได้รับการฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอกและหน่วยงานภายใน

๑. การฝึกอบรมจากหน่วยงานภายนอก

ที่	ประเภท	จำนวนผู้ครองตำแหน่ง	จำนวนผู้ได้รับการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑	พนักงานส่วนตำบล	๑๒	๑๑	๙๑.๖๗
๒	พนักงานครู	๓	๒	๖๖.๖๗
๓	พนักงานจ้าง	๑๗	๕	๒๙.๔๑

๒.การฝึกอบรมจากหน่วยงานภายใน (จัดฝึกอบรมเอง)

ที่	ประเภท	จำนวนบุคลากรทั้งหมด	จำนวนผู้ได้รับการฝึกอบรม	คิดเป็นร้อยละ
๑	โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๓๓	๓๒	๙๖.๙๗

ปัญหาและอุปสรรค

- การโอนย้ายของบุคลากรบางครั้งไม่มีการวางแผน/เตรียมการไว้ล่วงหน้า เช่น การโอนย้ายกลับภูมิลำเนา ทำให้หน่วยงานอาจขาดบุคลากรในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง หรือการรับช่วงการดำเนินงานต่ออาจไม่มีประสิทธิภาพมากพอ

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

- ประชาสัมพันธ์รับโอน(ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นหรือข้าราชการประเภทอื่นแทนตำแหน่งที่ว่าง
- ส่งเสริมให้บุคลากรมีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้งานซึ่งกันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอัตราว่างได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเมื่อเทียบกับภารกิจของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ สามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้